

Số: /TB-CVHHTH

Thanh Hóa, ngày tháng 9 năm 2022

THÔNG BÁO

V/v tuyển dụng viên chức đợt 2 năm 2022 của Cảng vụ Hàng hải Thanh Hóa

Thực hiện Quyết định số 1262/QĐ-CHHVN ngày 09/9/2022 của Cục trưởng Cục Hàng hải Việt Nam về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức, Cảng vụ Hàng hải Thanh Hóa thông báo tuyển dụng viên chức như sau:

1. Số lượng viên chức cần tuyển:

1.1. Số lượng: 04 người

1.2. Vị trí việc làm và điều kiện tiêu chuẩn:

(Mô tả vị trí việc làm và yêu cầu về điều kiện chuyên môn nghiệp vụ các vị trí dự tuyển tại Phụ lục 01 kèm theo)

2. Điều kiện đăng ký dự tuyển

a) Người đăng ký dự tuyển phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp, có đủ các điều kiện sau đây:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có phiếu đăng ký dự tuyển.
- Có lý lịch rõ ràng.
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm.
- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định hiện hành.
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Phiếu đăng ký dự tuyển

Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (theo mẫu tại Phụ lục 2 kèm theo Thông báo) phải đảm bảo:

- Ghi đầy đủ các thông tin theo mẫu, không được để trống bất kỳ thông tin nào.
- Thông tin về ngành đào tạo ghi đúng như văn bằng đã được cấp, chuyên ngành đào tạo ghi theo đúng chuyên ngành trên bảng điểm.

- Ảnh 4 x 6 dán tại Phiếu đăng ký dự tuyển chụp trong thời hạn 03 tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ.

- Gửi kèm theo 02 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ, số điện thoại người nhận (để báo tin cho người đăng ký dự tuyển) và 02 Ảnh 4 x 6.

Lưu ý: Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí, hoàn toàn chịu trách nhiệm về Phiếu đăng ký dự tuyển. Trường hợp thí sinh nộp hồ sơ vào từ 02 vị trí trở lên, khai không đúng sự thật thì sẽ bị loại khỏi danh sách dự tuyển hoặc bị hủy bỏ kết quả xét tuyển.

4. Thời hạn, địa điểm nhận hồ sơ dự tuyển

a) Thời gian tiếp nhận hồ sơ: 30 ngày, bắt đầu từ ngày 30/9/2022 đến hết ngày 29/10/2022 (sáng từ 08h00 đến 11h30, chiều từ 13h30 đến 17h00).

b) Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức – Hành chính, Cảng vụ Hàng hải Thanh Hóa, 01A65 Đại lộ Lê Lợi, phường Đông Hương, thành phố Thanh Hóa
Điện thoại: 02373.722263

5. Hình thức, nội dung và thời gian tổ chức xét tuyển (Theo khoản 3, Điều 11 Quyết định số 544/QĐ-CHHVN ngày 29/4/2021 của Cục Hàng hải Việt Nam)

5.1. Vòng 1: Kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển

5.2. Vòng 2: Tổ chức phỏng vấn môn kiến thức chung, Tiếng anh và thực hành tin học văn phòng; kiểm tra kỹ năng hoạt động nghề nghiệp đối với vị trí thuyền viên.

5.3. Thời gian, địa điểm dự kiến tổ chức xét tuyển

a) Thời gian tổ chức xét tuyển vòng 2: Dự kiến tổ chức ngày 23/11/2022

b) Địa điểm xét tuyển: Trụ sở Cảng vụ Hàng hải Thanh Hóa, 01A65 Đại lộ Lê Lợi, phường Đông Hương, thành phố Thanh Hóa

6. Ưu tiên trong xét tuyển viên chức (Theo Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP)

6.1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

6.2. Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định nêu trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

7. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức (Theo khoản 6, Điều 11 Quyết định số 544/QĐ-CHHVN ngày 29/4/2021 của Cục Hàng hải Việt Nam))

a) Người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm phỏng vấn, thực hành từng môn đạt từ 50 điểm trở lên;
- Có điểm phỏng vấn môn kiến thức chung và kỹ năng nghiệp vụ chuyên ngành cộng với điểm ưu tiên quy định tại Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng đối với từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn môn kiến thức chung và kỹ năng nghiệp vụ chuyên ngành cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn môn kiến thức chung và kỹ năng nghiệp vụ chuyên ngành cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu đơn vị quyết định người trúng tuyển;

c) Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm phỏng vấn môn kiến thức chung và kỹ năng nghiệp vụ chuyên ngành tại vòng 2;

d) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

8. Hoàn thiện hồ sơ dự tuyển (Theo Điều 13 Quyết định số 544/QĐ-CHHVN ngày 29/4/2021 của Cục Hàng hải Việt Nam))

8.1. Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

a) Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

Trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

b) Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

c) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp chậm nhất là 30 ngày trước ngày đến hoàn thiện hồ sơ.

8.2. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu đơn vị ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng

thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

9. Lệ phí tuyển dụng: Căn cứ vào Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định về mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức thì mức thu phí tuyển dụng phụ thuộc vào số lượng người đủ điều kiện nộp hồ sơ thi tuyển, Cảng vụ Hàng hải Thanh Hóa sẽ thông báo mức thu lệ phí thi tuyển sau khi phê duyệt danh sách thí sinh đủ điều kiện dự thi. Các thí sinh xem thông báo và nộp lệ phí thi tại địa điểm tổ chức thi tuyển vòng 2.

Thông báo tuyển dụng được thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, Trang thông tin điện tử của Cảng vụ Hàng hải Thanh Hóa và niêm yết tại trụ sở Cảng vụ Hàng hải Thanh Hóa.

Cảng vụ Hàng hải Thanh Hóa thông báo để các cá nhân biết, đăng ký dự tuyển./.

Nơi nhận:

- Trang thông tin điện tử;
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC



Đặng Văn Ba

PHỤ LỤC 1
MÔ TẢ VỊ TRÍ VIỆC LÀM VÀ YÊU CẦU, ĐIỀU KIỆN ĐỐI VỚI VỊ TRÍ DỰ TUYỂN
(Kèm theo Thông báo số /TB-CVHHTH ngày tháng 9 năm 2022 của Cảng vụ Hàng hải Thanh Hóa)

I. Yêu cầu chung về trình độ ngoại ngữ, tin học đối với các vị trí việc làm (VTVL)

1. Về trình độ ngoại ngữ: Có chứng chỉ ngoại ngữ Anh văn với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

2. Về trình độ tin học: Có chứng chỉ tin học với trình độ tương đương đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

II. Yêu cầu riêng đối với từng vị trí việc làm:

TT	Mã số vị trí việc làm	Tên vị trí việc làm	Ngạch viên chức	Tên cơ quan, đơn vị	Mô tả vị trí việc làm	Số lượng vị trí tuyển dụng	Yêu cầu về điều kiện chuyên môn nghiệp vụ của vị trí việc làm	Ghi chú
1	2	3	4		5	6	7	8
1	23.2.30	Điều hành Hệ thống VTS	Hệ thống VTS (Hạng IV)	Cảng vụ Hàng hải Thanh Hóa	- Theo dõi và giám sát hình ảnh giao thông tàu thuyền bằng các cảm biến trong vùng VTS. - Vận hành thiết bị thông tin liên lạc, thu thập dữ liệu, phân tích dữ liệu và đưa ra các quyết định tùy thuộc vào tình huống thực tế sau khi phân tích các dữ liệu và thông tin thu nhận được. - Cung cấp thông tin liên quan tại thời điểm thích hợp. - Tổ chức điều phối tàu thuyền ngăn ngừa tắc nghẽn giao thông hàng hải, mắc cạn, va chạm và các mối nguy hiểm khác. - Cung cấp và hỗ trợ thông tin cho tàu thuyền trong hoạt động hàng hải nhằm bảo đảm an toàn hàng hải, an ninh hàng hải và phòng ngừa ô nhiễm môi trường tại cảng biển. - Xử lý các tình huống khẩn cấp và các trường hợp đặc biệt được quy định trong vùng VTS.	01	Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên chuyên ngành Điều khiển tàu biển. Đảm bảo các yêu cầu, điều kiện đối với ngạch cán sự trở lên theo quy định.	

					- Lập kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện việc duy tu bảo trì, bảo dưỡng các trang thiết bị của Hệ thống VTS theo yêu cầu của nhà sản xuất, tài liệu kỹ thuật về vận hành bảo dưỡng và theo quy định pháp luật hiện hành. - Lưu trữ, bảo quản, trích xuất các dữ liệu, thông tin theo quy định, phục vụ công tác quản lý nhà nước chuyên ngành hàng hải và các công việc khác có liên quan khi được cấp có thẩm quyền chấp thuận. - Xử lý giải quyết những vấn đề kỹ thuật (kiểm tra, bảo trì, sửa chữa...) các trang thiết bị khác được kết nối với Hệ thống VTS. - Phối hợp tổ chức tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn thực hiện các quy định của pháp luật về hàng hải và các điều ước quốc tế liên quan mà Việt Nam là thành viên. - Ghi chép nhật ký các sự cố, tai nạn và các sự kiện liên quan khác trong vùng VTS. - Triển khai kiểm soát tốc độ phương tiện tại cảng biển. - Thực hiện điều phối hoạt động giao thông hàng hải tại cảng biển, khu vực quản lý.			
2	23.2.20	Đại phó Tàu CVTH 1369	Đại phó	Cảng vụ Hàng hải Thanh Hóa	- Đại phó là người giúp việc cho thuyền trưởng chỉ huy và điều khiển thủy thủ thực hiện nhiệm vụ của tàu. Tham gia trực ca trên biển và trong cảng. - Theo dõi, bảo dưỡng tàu, các máy móc trang thiết bị của tàu. Lập hạng mục sửa chữa tàu trình cho Thuyền trưởng khi tàu có kế hoạch lên đà hoặc sửa chữa. Giữ an toàn cho các công việc ở trên tàu và ngăn ngừa ô nhiễm dầu. - Giữ cho tàu sạch sẽ, vệ sinh, ngăn nắp trật tự. Kiểm tra sổ ghi số đo nước ngọt và la canh hầm tàu do thủy thủ phụ trách thực hiện. Quản lý kho tàng, vật tư, phụ tùng tàu. - Luôn giữ cho tàu ở trạng thái ổn định về: Thề vững, hiệu số món nước, ứng suất và cân bằng.	01	Có trình độ đào tạo Trung cấp trở lên chuyên ngành điều khiển tàu biển, điều khiển tàu thủy và Giấy chứng nhận khả năng chuyên môn phù hợp với loại phương tiện theo quy định quy định.	

					- Nghiên cứu các văn bản quy phạm pháp luật về hàng hải và các Điều ước quốc tế liên quan mà Việt Nam là thành viên. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Thuyền trưởng giao.			
3	23.2.24	Thợ máy Tàu CVTH 1369	Thợ máy	Cảng vụ Hàng hải Thanh Hóa	- Tham gia trực ca; có mặt trong buồng máy khi tàu ra vào cầu, chuyển cầu hay bắt đầu khởi hành; - Chịu trách nhiệm nhận dầu, quản lý, đo dầu hàng ngày, ghi chép và báo cáo số lượng dầu còn lại trên tàu cho Máy trưởng. Theo yêu cầu của Sĩ quan máy, chuẩn bị đặt vật tư, phụ tùng thay thế và ghi chép và báo cáo tiêu thụ phụ tùng, vật tư; - Giữ gìn, vệ sinh cho buồng máy hoạt động an toàn, sạch sẽ, và không gây ô nhiễm. Bảo quản, sửa chữa tất cả các thiết bị trên tàu theo yêu cầu của Máy trưởng hoặc Sĩ quan máy; - Bảo quản bảo dưỡng các động cơ, máy móc theo kế hoạch bảo quản bảo dưỡng đã được phê duyệt; - Giữ gìn và bảo quản các trang thiết bị, dụng cụ, đồ đạc, kho tàng của bộ phận máy gọn gàng, ngăn nắp; - Nghiên cứu các VBQPPL về hàng hải và các Điều ước quốc tế liên quan mà Việt Nam là thành viên; - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Sĩ quan máy giao.	01	Có trình độ đào tạo Trung cấp trở lên chuyên ngành khai thác máy tàu biển, máy tàu thủy và Giấy chứng nhận khả năng chuyên môn phù hợp với loại phương tiện theo quy định quy định.	
4	23.2.23	Thủy thủ Ca nô CVHHTH 02	Thủy thủ	Cảng vụ Hàng hải Thanh Hóa	- Thủy thủ là người trợ giúp của Thuyền trưởng, thực hiện các nhiệm vụ theo lệnh của Thuyền trưởng; tham gia trực ca. - Kiểm tra các khu vực, vị trí xung quanh ca nô để bảo quản hoặc có kế hoạch sửa chữa, vệ sinh hay khôi phục lại điều kiện làm việc của các thiết bị. Hàng tháng phải ghi lượng tiêu hao vật tư boong và báo cáo cho Thuyền trưởng; - Đo kiểm tra mức nước các két nước ngọt và la canh hầm. Quản lý kho tàng, phụ tùng do bộ phận boong quản lý; - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Thuyền trưởng giao.	01	Có trình độ đào tạo Trung cấp trở lên chuyên ngành điều khiển tàu biển, điều khiển tàu thủy và Giấy chứng nhận khả năng chuyên môn phù hợp với loại phương tiện theo quy định quy định.	

Phụ lục 2

MẪU PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN
(kèm theo Thông báo số /TB-CVHHTH ngày /9/2022
của Cảng vụ Hàng hải Thanh Hóa)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng.... năm

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

(Dán ảnh 4x6)

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:.....

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:.....

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:		
Ngày, tháng, năm sinh: Nam ⁽³⁾ ☐ Nữ ☐		
Dân tộc: Tôn giáo:		
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: Ngày cấp: Nơi cấp:		
Số điện thoại di động để báo tin: Email:		
Quê quán:		
Hộ khẩu thường trú:		
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):		
Tình trạng sức khỏe: Chiều cao: Cân nặng:kg		
Thành phần bản thân hiện nay:.....		
Trình độ văn hoá:		
Trình độ chuyên môn:		

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, cơ quan, tổ chức công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội.....)

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức công tác

V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....
.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- (2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
- (3) Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.